



DUNDOVO d.o.o.
Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2
Palit 69 (adresa dostave)
51 280 RAB
OIB: 08484457911

Tel.: ++385 51 724 624
Fax: ++385 51 777 083
www.dundovo.hr
E-mail:
info@dundovo.hr

• IBAN: HR8123400091117031274 • Trg. sud u Rijeci, MBS: 040147688 • Tem. kapital: 857.600,00 EUR (uplaćen u cijelosti) • Član uprave: Mladen Kuparić oec. •

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Postupak jednostavne nabave

Predmet nabave:

Usluga ustupanja radnika

Evidencijski broj nabave: BN-142/2025

Rab, travanj 2025. godine

Naručitelj Dundovo d.o.o. pokrenuo je postupak za nabavu usluge ustupanja radnika, a za koju sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. podtočki a, Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016, NN 114/2022) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 EUR bez PDV-a. Ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja:

DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C.2, 51280 Rab
OIB: 08484457911
telefon: 051 724 624, telefax: 051 771 083
internetska adresa: www.dundovo.hr

1.2. Služba ili osoba za kontakt:

Osoba za kontakt: **Miljenko Tariba**
Broj telefona: 051/724-624; 091/1726811
Elektronička pošta: miljenko.tariba@dundovo.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: BN-142/2025

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 26.500,00 EUR (bez Pdv-a)

1.5. Vrsta postupka nabave: postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o jednostavnoj nabavi

1.6. Vrsta ugovora o nabavi: ugovor o jednostavnoj nabavi usluge

1.7. Kriterij odabira ponude: (uz obvezu ispunjenja svih ostalih uvjeta) ekonomski najpovoljnija ponuda

1.8. Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum: sklapa se ugovor

1.9. Dan početka postupka jednostavne nabave: dan slanja Poziva za dostavu ponude

1.10. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sukladno članku 76. Zakona o javnoj nabavi (NN120/16, NN 114/22).

1.11. *Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv te uputiti isti na gore navedene kontakt podatke elektroničkim putem, faxom, poštom, osobnom dostavom pisanog upita. Ukoliko je zahtjev gospodarskih subjekata (ponuditelja) dostavljen pravodobno, naručitelj će staviti dodatne informacije i objašnjenja na raspolaganje na isti način pisanim putem najkasnije tijekom trećeg dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponude.*

Zahtjev ponuditelja je pravodoban ukoliko je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponude.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su usluge ustupanja radnika od strane agencije za privremeno zapošljavanje, sukladno odredbama Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23).

Izvršenje usluga predmeta nabave treba biti u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima te pravilima struke.

*Ustupanje radnika vrši se radi privremenog obavljanja poslova iz djelatnosti Naručitelja, koji po svojoj naravi, organizaciji rada te standardima i pravilima struke spadaju u djelokrug radnih mjesta i poslova Naručitelja. **PONUĐITELJ SE OBVEZUJE ORGANIZIRATI SMJEŠTAJ ZA PONUĐENE RADNIKE NA PODRUČJU GRADA RABA.***

Za potrebe Naručitelja, potrebno je izvršiti ustupanje 3 radnika za radno mjesto radnika na utovaru kućnog otpada u periodu od 01.06.2025. – 30.09.2025. godine. U prilogu Poziva za dostavu ponude nalazi se opis poslova predmetnog radnog mjesta koji uz utovar komunalnog otpada podrazumijeva i razvrstavanje, te prešanje otpada (Naručitelj je trenutno u postupku izrade nove sistematizacije).

Uvjeti koje radnici moraju ispunjavati:

- razina obrazovanja: minimalno NSS – II. stupanj složenosti prema nacionalnoj klasifikaciji zanimanja, završena osnovna škola.

Ukoliko se radi o stranim radnicima koji navedeni uvjet dokazuju dokumentima izdanih od druge države, odabrani ponuditelj dužan je provesti postupak nostrifikacije dokumentacije koje posjeduje radnik i/ili osigurati da nadležna tijela RH izdaju odgovarajuću dokumentaciju.

Proces selekcije i odabira kandidata vrši Ponuditelj u dogovoru s Naručiteljem. Naručitelj nije u obvezi prihvatiti svakog radnika upućenog od strane agencije.

Troškovi pronalazjenja kandidata, testiranja i selekcije, odnosno svi popratni troškovi vezani uz predloženog kandidata uključeni su u cijenu agencijske provizije.

Odabrani ponuditelj je dužan ishodovati u koordinaciji s Naručiteljem Dozvolu za rad i boravak (ako je primjenjivo) i ostalu potrebnu dokumentaciju prilikom dolaska radnika u državu zaposlenja. Naručitelj zadržava pravo traženja zamjene ustupljenog radnika. Ponuditelj je dužan u roku navedenom u OBRASCU 7. dostaviti prijedlog novog kandidata od dana zaprimanja pisanog zahtjeva Naručitelja.

Naručitelj će voditi evidenciju radnog vremena za ustupljene radnike te istu dostavljati agenciji zajedno s potrebnim podacima za isplatu plaća ustupljenim radnicima (broj dana i satnica rada, izostanke s posla, bolovanje i dr.).

Radnici raspoređeni na rad od strane Ponuditelja radit će po nalogu Naručitelja i prema radnom vremenu utvrđenom internim aktima Naručitelja.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

2.3. Količina predmeta nabave:

Naručitelj je u predmetnom postupku jednostavne nabave odredio predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave budući ne može unaprijed utvrditi i sa sigurnošću znati točne količine za kojima će se pojaviti potreba u razdoblju trajanja Ugovora.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iskazanu u Troškovniku ovog Poziva za dostavu ponude. Ponude samo za dio tražene količine neće se razmatrati. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Stvarno nabavljena količina usluga ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja te na temelju sklopljenog Ugovora o jednostavnoj nabavi usluga, može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je u točki 5. ovog Poziva za dostavu ponude.

2.5. Mjesto izvršenja:

Područje Grada Raba.

2.6. Trajanje ugovora:

Okvirni planirani datum početka ugovora: 01.06.2025.

Okvirni planirani datum završetka ugovora: 30.09.2025.

Naručitelju su radnici potrebni za period od 01.06.2025. do 30.09.2025. godine.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Način izrade ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu; Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poledini, na način da su oba kraja jamstvenika pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih razloga ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude označavaju se rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

*Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojom završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati. **Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.***

3.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati slijedeće dokumente ovim redoslijedom:

- 1. Obrazac 5. Sadržaj ponude sa popisom dokumenata i ostalih priloga ponude (sa oznakama stranica za tražene dokumente i priloge),**
- 2. Obrazac 1. Ponudbeni list, popunjen i potpisan,**
- 3. Obrazac 2. u slučaju postojanja podugovaratelja,**
- 4. Obrazac 3. u slučaju Zajednice ponuditelja,**
- 5. dokumente kojima Ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 4. Poziva za dostavu ponude (Obrazac 4, potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga),**
- 6. tražene dokaze sposobnosti koje je Naručitelj odredio u točki 5. Poziva za dostavu ponude**
- 7. Troškovnik, popunjen i potpisan,**
- 8. Obrazac 7 – IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA USLUGE STAVLJANJA RADNIKA NA RASPOLAGANJE,**
- 9. jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz o uplati novčanog pologa.**

3.3. Način dostave ponuda:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja navedena u Pozivu, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, naznakom “**ne otvaraj**”.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti i/ili dopuniti svoju ponudu. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

3.4. Dopustivost alternativne ponude: nisu dopuštene.

3.5. Troškovnik i način određivanja cijene ponude:

Troškovnik čini sastavni dio Poziva za dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

Prilikom popunjavanja Troškovnika Ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u EUR, bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

3.6. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena:

Cijena ponude izražava se u EUR;

3.7. Jezik i pismo izrade ponude i pripadajuće dokumentacije: hrvatski jezik i latinično pismo;

3.8. Rok valjanosti ponude: najmanje 90 dana od isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

3.9. Način dostave uzoraka: ne primjenjuje se

4. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA :

4.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Javni naručitelj obavezan je isključiti Ponuditelja iz postupka jednostavne nabave u slijedećim slučajevima:

4.1.1. Nekažnjavanje (članak 251. Zakona o javnoj nabavi)

4.1.1.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08.,

57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za

kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

4.1.1.2. Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka Zakona.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz ove točke :

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi odnosno za ponuditelja, članove zajednice ponuditelja, podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja (ako je primjenjivo). Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

4.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (članak 252. Zakona o javnoj nabavi).

4.1.2.1. Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

4.1.2.2. Iznimno od stavka 1. ovoga članka Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz ove točke:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje za sve gospodarske subjekte u ponudi odnosno za ponuditelje, članove zajednice ponuditelja, podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja (ako je primjenjivo).

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

5. SPOSOBNOST PONUDITELJA

5.1. Pravna i poslovna sposobnost:

Svaki ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost dostavom slijedećih dokumenata:

- **Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ili**
- **izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, ako se izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta**

Dokumenti kojim ponuditelj dokazuje pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 5.1. (odgovarajući izvod ili izjava) ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 5.1. ovog Poziva utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

5.1.2. Važeće ovlaštenje nadležnog Ministarstva za pružanje usluga koje su predmet nabave

Ponuditelj mora, kako bi dokazao da može obavljati poslove ustupanja radnika korisnicima, dokazati da je upisan u Knjigu evidencije agencija za privremeno zapošljavanje od strane Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Ako se radi o Zajednici gospodarskih subjekata, traženo ovlaštenje mora posjedovati onaj član Zajednice koji će izvršavati dio predmeta nabava za koji je traženo ovlaštenje potrebno.

Napomena: Radi dokazivanja ispunjavanja navedene sposobnosti iz ove točke, ponuditelj se ne može osloniti na podugovaratelja ili gospodarskog subjekta.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta:

- Važeća potvrda / dokaz o upisu u Knjigu evidencija Agencija za privremeno zapošljavanje Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

5.2. Tehnička i stručna sposobnost:

Popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj dokazuje sposobnost ukoliko popis sadrži najmanje 1 (jednu) pruženu uslugu istu ili sličnu predmetu nabave vrijednosti minimalno 26.500,00 EUR (bez PDV-a).

6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

6.1. Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva sukladno točkama 4. i 5. ovog Poziva na dostavu ponude, ponuditelji mogu dostaviti u **neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u danom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj u Pozivu za dostavu ponuda odredio, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

6.2. Pravila o tajnosti dokumentacije ponuditelja

Ponuditelj može označiti određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, uz obvezno navođenje pravne osnove na temelju koje su ti podaci tajni.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Kriterij na kojem naručitelj temelji odabir je: **EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA.**

- | | |
|---|------------|
| 1. UKUPNA CIJENA PONUDE | 90% |
| 2. ROK IZVRŠENJA USLUGE – STAVLJANJE RADNIKA NA RASPOLAGANJE | 10% |

Postupak izračuna ekonomski najpovoljnije ponude na temelju koje će se rangirati ponude ponuditelja je sljedeći:

$$ENP = C + RI$$

gdje je:

ENP - ekonomski najpovoljnija ponuda

C - broj ostvarenih bodova za kriterij cijena

RI - broj ostvarenih bodova za ponuđeni rok izvršenja (stavljanje radnika na raspolaganje)

1. Cijena ponude

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij cijena ponude, iznosi najviše **90 bodova**. Kao kriterij koristi se visina ukupne vrijednosti ponude. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu, ostvaruje najviše bodova.

Naručitelj će ponude bodovati po kriteriju Cijena ponude do 90 bodova, i to tako, da će ponuda s najnižom cijenom dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema formuli:

$$C = NCP/CP \times 90$$

C - broj bodova za kriterij cijena

NCP - najniža cijena ponude

CP - cijena ponude koja je predmet ocjene

90 - maksimalan broj bodova

2. Rok izvršenja usluge – stavljanje radnika na raspolaganje

Maksimalan broj bodova (10 bodova) za kriterij rok izvršenja usluge dodijelit će se ponudi u kojoj je iskazan najkraći rok izvršenja.

Rok izvršenja izražava se u kalendarskim danima te ga je ponuditelj obvezan ponuditi u Izjavi o roku izvršenja usluge – stavljanje radnika na raspolaganje (Obrazac 7.).

Naručitelj će ponude bodovati po kriteriju Rok izvršenja usluge (stavljanje radnika na raspolaganje) do 10 bodova, i to prema tablici:

Ponuđeni rok izvršenja (stavljanje radnika na raspolaganje)	Broj bodova
Do 2 dana	10 bodova
Od 3 do 4 dana	8 bodova
Od 5 do 6 dana	6 bodova
Od 7 do 8 dana	4 boda
Od 9 do 10 dana	2 boda

Ponude s ponuđenim rokom izvršenja (stavljanje radnika na raspolaganje) duljim od 10 dana neće biti razmatrane.

Dinamiku izvršenja usluge određuje naručitelj sukladno potrebama i sklopljenom ugovoru.

Izračun:

Bodovi ostvareni prema načinu bodovanja zbrojit će se za svaku ponudu zasebno te je ekonomski najpovoljnija ponuda, ona ponuda s najvećim zbrojem bodova.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

8. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude – **bjanko zadužnicu u iznosu od 795,00 EUR** ili **bankarsku garanciju** ili može dati **novčani polog** u traženom iznosu (3% procijenjene vrijednosti predmeta nabave bez PDV-a).

Novčani polog može se uplatiti na:

IBAN: HR8123400091117031274.

MODEL: HR00

POZIV NA BROJ: 142/2025-OIB ponuditelja

Opis plaćanja: upisati vrstu jamstva i evidencijski broj nabave

Dokaz o uplati novčanog pologa dostavlja se u ponudi.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije DUNDOVO d.o.o.,
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 795,00 EUR u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 120/2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta). Javni naručitelj obvezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost odabrani Ponuditelj, s kojim će biti sklopljen ugovor, dostavlja Naručitelju najkasnije u roku od 5 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o jednostavnoj nabavi podnosi se u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 5 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora sa rokom valjanosti 30 dana od isteka ugovora.

Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

- Ponuditelj također može isto jamstvo dostaviti u obliku bjanko zadužnice, na iznos do ukupno 10.000,00 EUR, ispostavljenu sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je naručitelj odredio, odabrani Ponuditelj može uplatiti traženi iznos na račun DUNDOVO d.o.o. kod Privredne banke Zagreb d.d. (IBAN): HR8123400091117031274.

9. OSTALE ODREDBE

9.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Ponuditelji iz zajednice ponuditelja dužni su u ponudi dokazati pojedinačnu i zajedničku sposobnost, sukladno točkama 4. i 5. ovog Poziva. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o jednostavnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

9.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o jednostavnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima i to sljedeće:

- Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor; - Podaci o podizvoditelju (naziv, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB, broj računa).

Ponuditelj mora svom računu tj. situaciji obvezno priložiti račune tj. situacije podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja.

Ako se nakon sklapanja ugovora mijenja podizvoditelj (pod uvjetom da je naručitelj na to pristao) odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti prethodno navedene podatke o novom podizvoditelju.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

9.3. Krajnji rok za dostavu ponude: 25. travanj 2025. godine do 12:00 h.

9.4. Adresa za dostavu ponuda: DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab.

9.5. Rok za donošenje Odluke o odabiru: 30 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

9.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Biti će definirani ugovorom.

Obrazac 1 - PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST

1. Naručitelj: *DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab*

2. Predmet nabave: *Usluga ustupanja radnika*

3. Ponuditelj:

- Zajednica ponuditelja (zaokružiti): DA¹ NE

- Naziv Ponuditelja/ nazivi svih članova Zajednice :

.....
.....
.....

4. Opći podaci o Ponuditelju/članu Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem²:

- Naziv Ponuditelja

- Sjedište / adresa:

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Navod o tome da li je Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost:

.....

- Adresa za dostavu pošte:

- Adresa e-pošte :.....

- Kontakt osoba Ponuditelja :.....

- Broj telefona: Broj faksa:

5. Cijena ponude

Cijena ponude bez PDV: EUR
(brojkama)

Iznos PDV : EUR
(brojkama)

Cijena ponude s PDV = EUR
(brojkama)

6. Rok valjanosti ponude (ne kraći od roka koji je određen ovim Pozivom za dostavu ponude):

.....

7. Podaci o podizvoditeljima³:

.....

(upisati naziv i sjedište svih podizvoditelja kojima Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora)

.....

.....

8. Ostalo:

.....

Datum2025.g.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

MP

Napomena: ¹ U slučaju Zajednice ponuditelja obvezno popuniti i Obrazac 3 kao obvezni dio Ponudbenog lista.

² U slučaju Zajednice ponuditelja u točku 4. upisuju se samo podaci za člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem, a podaci ostalih članova Zajednice ponuditelja upisuju se u Obrazac 3 koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.

³ U slučaju angažiranja podizvoditelja ostali podaci o podizvoditeljima i dijelu ugovora koji se daje u podugovor navode se u Obrazac 2 (Podaci o podizvoditeljima) koji se prilaže uz ovaj Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.

Obrazac 2 - podaci o podugovarateljima

1. **Naručitelj:** *DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab*

2. **Predmet nabave:** *Usluga ustupanja radnika*

3. Ponuditelj

- Naziv Ponuditelja

- Sjedište / adresa:

4. Podaci o podugovaratelju (ako Ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora podugovaratelju)

Naziv podugovaratelja:

Sjedište:

OIB:

Broj računa/IBAN: kod banke :

Dio ugovora koji se daje u podugovor:

Vrsta radova/roba/usluga:

Količina:

Vrijednost (EUR):

Postotni dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor:

Mjesto i rok isporuke:

Datum,2025.g.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

MP

Napomene:

*Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podizvoditelju obavezan je ispuniti Obrazac 2 za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.

**Obrazac 3 - podaci o Zajednici ponuditelja (obvezno priložiti uz Obrazac 1
samo u slučaju zajedničke ponude)**

PONUDBENI LIST

1. Naručitelj: DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab

2. Predmet nabave: Usluga ustupanja radnika

3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:.....

- Sjedište / adresa:
.....

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Adresa za dostavu pošte:
.....

- Adresa e-pošte :..... Broj telefona:

Broj faksa:.....

- Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu PDV(zaokružiti): DA NE

- Kontakt osoba :.....

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:.....

- Sjedište / adresa:
.....

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Adresa za dostavu pošte:
.....

- Adresa e-pošte :..... Broj telefona:

Broj faksa:.....

- Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu PDV(zaokružiti): DA NE

- Kontakt osoba :.....

c) Naziv člana Zajednice ponuditelja:.....

- Sjedište / adresa:

.....

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Adresa za dostavu pošte:

.....

- Adresa e-pošte :..... Broj telefona:

Broj faksa:.....

- Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu PDV(zaokružiti): DA NE

- Kontakt osoba Ponuditelja :.....

4. Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:

.....

Članovi Zajednice ponuditelja:

a).....

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b).....
(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.....
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

c).....
(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.....
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena: * U slučaju Zajednice ponuditelja Obrazac 3 se prilaže uz Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio. * Ponudbenom listu može se priložiti više Obrazaca 3 ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom Obrascu.

Obrazac 4 - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom

ja _____

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i naziv izdavatelja)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

1) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske i gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj pravomoćnom presudom nije osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju – članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske i gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj pravomoćnom presudom nije osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU

Datum: _____

M.P.

(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave
- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe
- U izjavi mora biti naveden datum
- Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika

Obrazac 5 - SADRŽAJ PONUDE

1. Naručitelj: *DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab*

2. Predmet nabave: *Usluga ustupanja radnika*

3. Ponuditelj

.....

U ovom sadržaju Ponuditelj obvezno navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji i popis dokumenata i ostalih priloga ponude sa oznakama stranica za tražene dokumente i priloge.

- Ponuda se sastoji oddijela.
- Popis dokumenata i ostalih priloga ponude:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datum:2025.g.

Ponuditelj:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac 6 – OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

DUNDOVO d.o.o.

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

radnom mjestu

_____ da nas zastupa i sudjeluje u
(naziv radnog mjesta)

postupku javnog

otvaranja ponuda u postupku jednostavne nabave: **Usluga ustupanja radnika**,
EBN: BN-142/2025, koje će se održati dana 25.04.2025. godine u 12:00 sati u
upravi Naručitelja, Palit 69 (1. kat), Rab.

U _____, _____ 2025. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

Obrazac 7 – IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA USLUGE STAVLJANJA RADNIKA NA RASPOLAGANJE

Naručitelj: DUNDOVO d.o.o., Trg Municipium Arba A.D.Xa.C. 2, 51280 Rab

Predmet: Usluga ustupanja radnika

Evidencijski broj nabave: BN-142/2025

**IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA USLUGE STAVLJANJA
RADNIKA NA RASPOLAGANJE**

kojom

(ime i prezime, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili nacionalni identifikacijski broj)

izjavljujem da smo, kao ponuditelji u postupku jednostavne nabave: Usluga ustupanja radnika, evidencijskog broja nabave: BN-142/2025, pročitali sve odredbe iz Poziva za dostavu ponude i da smo s istima upoznati, te da smo iste u potpunosti razumjeli i da ih prihvaćamo, a kao kriterij ekonomski najpovoljnije ponude – rok izvršenja – stavljanje radnika na raspolaganje jamčimo da ćemo uslugu izvršavati u roku od najviše _____ kalendarskih dana.

U _____, _____ 2025. godine

M.P.

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)